表5：

**上海立信会计金融学院党务工作人员培训情况认定表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 工号 | |  | | 所在单位（部门） | |  | |
| 出生年月 |  | 进本单位工作时间 | |  | | 教师岗位类型 | |  | |
| 现任专业技术职务 |  | 申报专业技术职务 | |  | | 聘任时间 | |  | |
| 任现职近五年以来  培训名称 | | | 主办单位 | | 培训时间 | | 培训地点 | | 是否获得合格证书 |
| 示例：新进教师岗前培训 | | | 人事处 | | 2020年9月7日-11日 | | 示例：校内 | | 是 |
|  | | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **个人**  **申请** | 本人承诺，所填报培训情况和提交证明材料是真实的，如有不实之处，本人愿意承担相关责任。  申请人：  年 月 日 |
| **部门**  **意见** | 签字（盖章）：  年 月 日 |
| **学校**  **意见** | 盖章  年 月 日 |

注：1.本表A4双面打印；申请人和二级单位不得随便更改表格内容。

2.表后附有关证明和材料复印件。