上海立信会计金融学院教职工因私出国(境)申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | 性别 | |  | 出生时间 | |  |
| 身份证号码 | |  | | | | 婚姻状况 | |  |
| 所在单位（部门） | |  | | | | 政治面貌 | |  |
| 职称 | |  | | | | 职级/职务 | |  |
| 家庭住址 | |  | | | | | | |
| 拟出国(境)时间 | | 自   年  月   日 至   年   月   日，为期   年/天 | | | | | | |
| 出国（境）事由 | |  | | | | | | |
| 目的地国家  （地区） | |  | | | | | | |
| 因私出国（境）  证件信息 | | 证件名称：  证件号：  签发日：  有效期： | | 手机号码 | | |  | |
| 承 诺 说 明 | 本人已阅知《上海立信会计金融学院教职工因私出国（境）管理办法》，承诺如实填写审批表，严格遵守因私出国（境）管理规定和外事纪律，在国（境）外期间，不做违纪违法和有损党和国家形象、危害国家安全的行为，保证按时回国。  本人签名： （手写） 年 月 日 | | | | | | | |
| （单位）部门意见 | 负责人（签字盖章）    年 月 日 | | | | | | | |

注：本表一式两份，一份申请人所在单位（部门）留存，一份交人事处备案。

联系人：张泽悠 联系电话：68681361